

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 40»
(средняя школа № 40)

ПРИКАЗ

от 17.03.2023

№01-10/27-02

Об организации приёма на обучение
в 1 класс в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное учреждение «Среднюю школу №40», утверждённым приказом по школе №40, Регламентом работы муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 40»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить количество первых классов и количество обучающихся на 2023-2024 учебный год:
 - общеобразовательный класс - 4 класса
 - общеобразовательный класс-110 человек;
2. Организовать приём заявлений о приёме на обучение и документов для приёма на обучение детей в 1 класс, имеющих право первоочередного приёма, право преимущественного приёма, и проживающих на закреплённой территории (в соответствии с приказом департамента образования мэрии города Ярославля от 09.03.2023 №01-05/204), с 11 ч 00 мин 01 апреля по 30 июня 2023года.
3. Организовать приём заявлений о приёме на обучение и документов для приёма на обучение детей в 1 класс, не зарегистрированных на закреплённой территории, с 11.00. 06 июля 2023 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2024года.
4. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приёме заявлений о приеме на обучение и документов для приёма на обучение детей в первый класс от родителей (законных представителей) на Меньшуткину И.Е., заместителя директора по УВР.
5. Разместить на официальном сайте школы в сети Интернет, информацию о начале приёма заявлений о приёме на обучение и документов для приёма на обучение детей в первый класс количестве мест и график приёма заявлений о приёме на обучение и документов для приёма на обучение детей, приказ департамента образования мэрии города Ярославля от 09.03.2023 №01-05/204 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования». Отв. Кириллова А.О. Срок исполнения до 20.03.2023.
6. Разместить на информационном стенде графике приёма заявлений о приёме на обучение и документов для приёма на обучение детей в первый класс, выписку из приказа департамента образования мэрии города Ярославля о территории, закреплённой за средней школой № 40. Отв. Меньшуткина И.Е., заместитель директора по УВР. Срок исполнения до 20.03.2023г.
7. Назначить ответственным за очный приём заявлений о приёме на обучение и документов для приёма на обучение детей в первый класс Меньшуткину И.Е.,

заместителя директора по УВР, в ее отсутствие Никитину В.О., секретаря-делопроизводителя. В исключительных случаях приём документов может осуществлять директор школы.

8. Назначить Никитину О.В., секретаря-делопроизводителя, ответственным за приём заявлений о приёме на обучение и документов для приёма на обучение детей в первый класс через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.
9. Назначить Каплину М.А., учителя, ответственным за приём заявлений о приёме на обучение и документов для приёма на обучение детей в первый класс:
 - с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕГПУ;
 - в электронной форме посредством ЕПГУ.
10. Утвердить график приёма заявлений о приеме на обучение и документов для приема на обучение детей в первый класс:

День недели	Часы приёма	Место приема
01.04.2023г.	11.00 до 16.00	каб. 107
Понедельник	9.00-13.00	Приемная кабинета директора
Вторник	9.00-13.00	Приемная кабинета директора
Среда	13.30-16.30	Приемная кабинета директора
Четверг	13.30-16.30	Приемная кабинета директора
30.06.2023	13.30-17.00	Приемная кабинета директора
06.07.2023	12.00 до 18.00	каб. 107

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



С.С.Клепова