

С учетом мнения  
Управляющего Совета  
Протокол № 3  
от «» января 2025г

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 10  
от «30» января 2025г .



## ПОРЯДОК

### **организации индивидуального отбора при приеме (перевode) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 40» для получения среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения**

1. Порядок организации индивидуального отбора при приеме (перевode) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 40» для получения среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании Порядка организации индивидуального отбора при приеме (перевode) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области (утвержден приказом департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 года № 27-нп (в редакции приказа министерства образования Ярославской области от 21.11.2024 № 64-нп), регламентирует случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме (перевode) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 40» (далее - образовательная организация) для получения среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения.

2. Индивидуальный отбор при приеме (перевode) в образовательную организацию для получения основного общего образования для профильного обучения при получении среднего общего образования не осуществляется в следующих случаях:

2.1. Прием в образовательную организацию в порядке перевода на свободные места обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали основное общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов или среднее общее образование в классе соответствующего профиля обучения.

2.2. Прием (перевод) в образовательную организацию, созданную для лиц, содержащихся в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, для профильного обучения при получении среднего общего образования.

2.3. Прием (перевод) в образовательную организацию, реализующую исключительно адаптированные основные общеобразовательные программы.

3. Ежегодно индивидуальный отбор в образовательную организацию осуществляется на основании приказов министерства образования Ярославской области в отношении государственных образовательных организаций и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в отношении муниципальных образовательных организаций, регламентирующих:

- сроки проведения индивидуального отбора с указанием даты начала приема заявлений об участии в индивидуальном отборе (далее - заявления) и даты опубликования на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" рейтинга участников индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования;

- перечень образовательных организаций, в которых допускается индивидуальный отбор в класс (классы, группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов для обучающихся по образовательным программам основного общего образования;

- перечень образовательных организаций, в которых допускается индивидуальный отбор для профильного обучения при получении среднего общего образования;

- сформированный с учетом принципа территориальной доступности перечень общеобразовательных организаций муниципального района (городского округа, муниципального округа), в которых допускается получение среднего общего образования в классах универсального профиля без проведения индивидуального отбора.

Перечни образовательных организаций размещаются на официальном сайте министерства образования Ярославской области на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на официальном сайте органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 01 февраля текущего учебного года.

4. Прием (перевод) в образовательную организацию для получения профильного обучения при получении среднего общего образования осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся.

5. Для участия в индивидуальном отборе совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося обращается в образовательную организацию с заявлением, предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

Образовательная организация осуществляет прием заявления на бумажном носителе (приложение 1) или в форме электронного документа, направленного в образовательную организацию посредством платформы обратной связи, ссылка на которую размещена на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае направления заявления в форме электронного документа заявителем представляется электронная копия документа, удостоверяющего личность заявителя, и электронные копии документов, указанных в пункте 6 Порядка.

Заявление подается в образовательную организацию не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты опубликования на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" рейтинга участников индивидуального отбора.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- адрес места жительства обучающегося;
- контактный телефон заявителя;
- профиль обучения.

б. К заявлению прилагаются следующие документы:

- выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования (далее - ГИА), заверенная руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора;

- аттестат об основном общем образовании или копия аттестата об основном общем образовании, заверенная руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора.

В случае представления заявителем аттестата об основном общем образовании работник образовательной организации снимает копию с представленного оригинала аттестата об основном общем образовании и заверяет копию аттестата об основном общем образовании подписью и печатью.

7. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе (приложение 2) в день приема документов.

Заявления и прилагаемые к ним документы хранятся в образовательной организации в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации.

В заявлении подписью совершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных, подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Для проведения индивидуального отбора образовательная организация ежегодно размещает на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в подразделе "Документы" раздела "Сведения об образовательной организации", следующие информацию и документ:

в срок не позднее 20 июня текущего года

- информацию о сроках проведения индивидуального отбора с указанием даты начала приема заявлений и даты опубликования на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" рейтинга участников индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования в соответствии с абзацем вторым пункта 3 Порядка;

в срок не позднее 01 февраля текущего учебного года, но не менее чем за 4 месяца до даты начала индивидуального отбора

- локальный нормативный акт образовательной организации об индивидуальном отборе.

9. Локальный нормативный акт образовательной организации об индивидуальном отборе устанавливает порядок формирования и порядок работы комиссии по индивидуальному отбору (далее - комиссия) и конфликтной комиссии, которые формируются из числа педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации, представителей коллегиальных органов управления (разделы 2,3 настоящего Порядка), предусмотренных уставом образовательной организации, а также устанавливает:

9.1. Для профильного обучения при получении среднего общего образования для каждого профиля обучения:

- предельное количество мест в соответствующем профиле обучения

Наименование профиля	Количество мест
Социально-экономический	20
Технологический	10

- предметы, результаты ГИА, по которым учитываются при составлении рейтинга, указанного в пункте 10 Порядка, из них: один из обязательных предметов при

прохождении ГИА; предмет (предметы) по выбору при прохождении ГИА, определяющие профиль обучения.

Наименование профиля	Обязательный(е) предмет(ы)	Предмет, определяющий профиль обучения
Социально-экономический	Математика	Обществознание или география или история
Технологический	Математика	Информатика или биология или химия или физика или информатика

10. Индивидуальный отбор осуществляется на основании рейтинга участников индивидуального отбора.

10.1. Рейтинг для индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования составляется на основании баллов, полученных путем суммирования:

- баллов, полученных приведением результатов ГИА по предметам к единой шкале (приведение результатов ГИА осуществляется с учетом коэффициентов по каждому учебному предмету, ежегодно устанавливаемых министерством образования Ярославской области), по одному обязательному предмету и одному из предметов по выбору при прохождении ГИА, указанных в подпункте 9.2 пункта 9 Порядка;

- баллов, полученных приведением среднего балла аттестата об основном общем образовании к единой шкале (приведение среднего балла аттестата осуществляется с учетом коэффициента, ежегодно устанавливаемого министерством образования Ярославской области).

11. Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия на основе рейтинга формирует список участников индивидуального отбора, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определенных образовательной организацией для индивидуального отбора в класс (классы, группу) соответствующего профиля обучения при получении среднего общего образования.

12. При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом при приеме в образовательную организацию пользуются следующие категории:

12.1. Для профильного обучения при получении среднего общего образования:

- в первую очередь дети военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью;

- во вторую очередь победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету (предметам), определяющему (определяющим) профиль обучения;

- в третью очередь победители и призеры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ (проектов), учрежденных министерством образования Ярославской области (органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования, иного

субъекта Российской Федерации), Министерством просвещения Российской Федерации, по предмету (предметам), определяющему (определяющим) профиль обучения.

13. Для профильного обучения при получении среднего общего образования вне зависимости от количества баллов принимаются победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету (предметам), определяющему (определяющим) профиль обучения.

14. Комиссия формирует рейтинг участников индивидуального отбора, который размещается на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, утвержденный министерством образования Ярославской области в отношении государственных образовательных организаций и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, в отношении муниципальных образовательных организаций, определенный в соответствии с абзацем вторым пункта 3 Порядка.

Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии по индивидуальному отбору (приложение 3)

15. В случае несогласия с рейтингом участников индивидуального отбора совершеннолетний участник индивидуального отбора или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора имеет право не позднее 2 рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора подать апелляцию (приложение 4).

Апелляция подается в конфликтную комиссию образовательной организации в порядке, установленном разделом 3 настоящего Порядка.

16. Список участников индивидуального отбора, рекомендованных к зачислению, формируется комиссией с учетом результатов работы конфликтной комиссии в течение 5 рабочих дней с даты опубликования рейтинга участников индивидуального отбора на основании поданных заявлений о приеме на обучение и комплекта документов для приема, определенных образовательной организацией.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании.

Протокол комиссии в зашифрованном виде (шифр присваивается при подаче документов) размещается на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня принятия комиссией решения.

17. Зачисление в образовательную организацию осуществляется на основании протокола комиссии, оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации.

18. Обучающиеся, не прошедшие индивидуальный отбор:

- для профильного обучения при получении среднего общего образования, имеют право принять участие в дополнительном индивидуальном отборе, который осуществляется в случае наличия свободных мест в установленные образовательной организацией сроки не ранее 01 июля и не позднее 29 августа текущего года в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

Информация об итогах дополнительного индивидуального отбора размещается на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение одного рабочего дня со дня принятия комиссией решения.

Лица, не прошедшие индивидуальный отбор и дополнительный индивидуальный отбор для профильного обучения при получении среднего общего образования, имеют право продолжить обучение в муниципальной общеобразовательной организации, которая включена в перечень общеобразовательных организаций, указанный в абзаце пятом пункта 3 Порядка, в которой допускается получение среднего общего образования в классах универсального профиля без проведения индивидуального отбора.

## **2. Организация работы комиссии по индивидуальному отбору**

1. Для проведения индивидуального отбора обучающихся в класс (группу) профильного обучения в образовательной организации создается комиссия по индивидуальному отбору (далее – комиссия) в количестве не менее 3 человек.

2. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора образовательной организации не позднее, чем за 30 дней до начала индивидуального отбора.

Состав комиссии формируется из числа руководящих, педагогических работников образовательной организации. В комиссию могут быть включены представители Управляющего совета образовательной организации (по согласованию).

3. Комиссия, на основании рейтинга результатов индивидуального отбора, в течение 3 рабочих дней формирует список участников, набравших наибольшее число баллов в соответствии с предельным количеством мест, определенных образовательной организацией для обучения в профильном классе (группе).

4. Решение комиссии оформляется протоколом (приложение 3), который подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании.

5. Информация об итогах индивидуального отбора размещается на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 дней со дня принятия комиссией решения.

6. В случае несогласия с решением комиссии совершеннолетний участник индивидуального отбора или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора имеют право не позднее 2 рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора подать апелляцию.

## **3. Порядок подачи апелляции и работы конфликтной комиссии**

1. Для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора в образовательной организации создается конфликтная комиссия в количестве 3-х человек.

2. В состав конфликтной комиссии не могут входить лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору.

3. Персональный состав конфликтной комиссии утверждается приказом директора образовательной организации не позднее, чем за 30 дней до начала индивидуального отбора.

4. Апелляция по результатам индивидуального отбора (приложение 4) подается в письменной форме в двух экземплярах в конфликтную комиссию в течение 2-х рабочих дней с момента размещения информации о результатах индивидуального отбора.
5. Лицо, принявшее апелляцию, регистрирует ее в журнале регистрации апелляций по результатам индивидуального отбора (приложение 5) и передает один экземпляр в конфликтную комиссию в течение одного рабочего дня после ее получения, другой экземпляр апелляции, с пометкой о ее принятии, остается у участника индивидуального отбора, подавшего апелляцию.
6. Участник индивидуального отбора и его родители (законные представители) по желанию могут присутствовать при рассмотрении апелляции. О времени и месте рассмотрения апелляции конфликтная комиссия информирует их не позднее, чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность, а законный представитель - документы, подтверждающие его полномочия.
7. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.
8. Полномочия конфликтной комиссии:
  - приём, регистрация и рассмотрение апелляций;
  - вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций;
  - информирование заявителей о результатах.
9. Все заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом (приложение 6), в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конфликтной комиссии.
10. Решение по результатам рассмотрения апелляций принимается не позднее 3 рабочих дней с момента подачи заявления и является окончательным.
11. Конфликтная комиссия оформляет и выдает заявителю уведомление о результатах рассмотрения апелляции (приложение 7), с указанием всех решений, которые были приняты при рассмотрении апелляции.

Приложение 1

к Порядку организации индивидуального отбора при приёме (переводе)  
в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 40»  
для получения среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения  
Входящий № \_\_\_\_\_

Директору средней школы № 40  
(фамилия, имя, отчество полностью)

С.С.Клёповой  
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон заявителя \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу допустить моего сына/дочь \_\_\_\_\_

*ФИО ребёнка*

к участию в индивидуальном отборе при приёме в 10 класс (группу) профильного обучения по профилю: \_\_\_\_\_

*(указать название профиля)*

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Родители (законные представители):

мать (ФИО) \_\_\_\_\_

отец (ФИО) \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются следующие документы:

- выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования;
- копия аттестата об основном общем образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) обучающегося в класс (группу) профильного обучения (при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие права приёма (перевода) в школу вне зависимости от количества баллов (при наличии).

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_г.

дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись

ФИО

С порядком проведения индивидуального отбора в класс (группу) профильного обучения в среднюю школу № 40 ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку своих персональных данных для проведения индивидуального отбора в порядке, установленном законодательством РФ.

Персональные данные, в отношении которых даётся данное согласие, включают: фамилию, имя, отчество; пол; дата рождения, место рождения; адрес места жительства; контактный телефон; данные об образовании; данные документов, предоставляющих право на льготу (победитель и призёр регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по \_\_\_\_\_).

Действия с персональными данными включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, а также передачу в вышестоящие органы образования, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

Способы обработки персональных данных: смешанный способ обработки персональных данных с использованием средств автоматизации (с частичным использованием средств автоматизации) или без использования средств автоматизации, с использованием средств вычислительной техники.

Данное согласие может быть отозвано в порядке, установленном законодательством РФ.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_г.

дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись

ФИО







Приложение 3

к Порядку организации индивидуального отбора при приёме (переводе)  
в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 40»  
для получения среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения

**ПРОТОКОЛ**

заседания комиссии  
по проведению индивидуального отбора  
по приёму обучающихся в 10 класс универсальный профиль

от

г.Ярославль

Председатель:

Секретарь:

Члены комиссии:

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О составление рейтинга результатов индивидуального отбора на основании документов, представленных претендентами на зачисление в классы (группы) \_\_\_\_\_ профиля.

**СЛУШАЛИ:**

По первому вопросу выступила председатель комиссии \_\_\_\_\_ которая сообщила,

---

---

---

---

---

---

Руководствуясь нормативно - правовыми документами:

- ФЗ РФ от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Устав школы;
- Порядок организация проведения индивидуального отбора при приеме (переводе) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №40» для

получения

среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения

**РЕШИЛИ:**

1.

---

---

**Председатель комиссии**

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. (полностью)*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

**Члены комиссии**

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. (полностью)*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (полностью)

\_\_\_\_\_  
Подпись

Приложение 4

к Порядку организации индивидуального отбора при приёме (переводе)  
в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 40»  
для получения среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения

### АПЕЛЛЯЦИЯ

**о несогласии с рейтингом результатов индивидуального отбора обучающихся в  
приёме в класс профильного обучения**

**Сведения об обучающемся:**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

**Сведения о заявителе:**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

**заявление**

Прошу пересмотреть рейтинг результатов индивидуального отбора в отношении моего  
сына (дочери) \_\_\_\_\_

так, как, по моему мнению, данные были оценены (обработаны) неверно.

Прошу рассмотреть апелляцию

  

- в моем присутствии;

- без меня.

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
Дата объявления результатов  
номер  
индивидуального отбора  
комиссии

Заявление принял:

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
Регистрационный  
в апелляционной

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
(ФИО)



Приложение 5

к Порядку организации индивидуального отбора при приёме (переводе)  
в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 40»  
для получения среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения

**ЖУРНАЛ**  
регистрации апелляций по результатам индивидуального отбора

№ п/п	Дата подачи апелляции	ФИО заявителя	Подпись ответственного за приём апелляции	Подпись подающего апелляцию	Примечание

Приложение 6

к Порядку организации индивидуального отбора при приёме (перевode)  
в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 40»  
для получения среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_**  
**рассмотрения апелляции**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)  
родителя (законного представителя, участника индивидуального отбора

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Место проведения \_\_\_\_\_  
(субъект РФ, город)

Дата и время проведения \_\_\_\_\_

Присутствуют:

Члены апелляционной комиссии (указываются Ф.И.О. полностью): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Краткая запись разъяснений членов комиссии (по сути апелляции)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Результат апелляции:

1. апелляция отклонена, решение комиссии сохранено;
2. апелляция удовлетворена, произведена корректировка решения

**Председатель апелляционной комиссии**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (полностью)

\_\_\_\_\_  
Подпись

**Члены апелляционной комиссии**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (полностью)

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (полностью)

\_\_\_\_\_  
Подпись





Приложение 7

к Порядку организации индивидуального отбора при приеме (переводе)  
в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 40»  
для получения среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения

**Уведомление**  
о решении конфликтной (апелляционной) комиссии

по вопросу **несогласия с рейтингом результатов индивидуального отбора в приём** в в  
муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 40 » для получения  
среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения

\_\_\_\_\_

(указать ФИО заявителя)  
законного представителя

\_\_\_\_\_

(указать ФИО несовершеннолетнего)

Конфликтная комиссия для разрешения спорного вопроса

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Результат апелляции:

1. апелляция отклонена, решение комиссии сохранено;
2. апелляция удовлетворена, произведена корректировка решения

**Председатель апелляционной комиссии**

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. (полностью)*

\_\_\_\_\_

*Подпись*

**Члены апелляционной комиссии**

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. (полностью)*

\_\_\_\_\_

*Подпись*

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. (полностью)*

\_\_\_\_\_

*Подпись*

С результатом апелляции ознакомлен(а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

*(подпись заявителя)*

\_\_\_\_\_

*(расшифровка подписи Ф.И.О.)*

